



# COLLEGIO NUOVO FONDAZIONE SANDRA E ENEA MATTEI PAVIA

## CONCORSO A POSTI DI STUDIO ANNO ACCADEMICO 2021-2022

Il Collegio Nuovo - Fondazione Sandra e Enea Mattei di Pavia, Collegio universitario di merito accreditato dal MUR - Ministero dell'Università e della Ricerca, mette a concorso, per l'anno accademico 2021-22, **otto posti di studio** presso il Collegio Nuovo, Sezione Laureati (mista), Via Ettore Tibaldi 4, 27100 Pavia, per studenti e studentesse del secondo e terzo ciclo universitario, di nazionalità sia italiana che straniera, con precedenza per chi è iscritta/o all'Università di Pavia e con riserva di almeno un posto per uno/a studente/ssa internazionale iscritto/a al primo anno del Master's Degree - MSc in Psychology, Neuroscience and Human Science della Università di Pavia.

Altri **due posti** sono invece riservati in via preliminare, secondo diverse modalità di concorso e di condizioni, e comunque in base al merito, ad alunne laureande del Collegio Nuovo nell'anno acc. 2020-21, intenzionate a proseguire gli studi in Dottorati di ricerca, Scuole di Specializzazione, Corsi di perfezionamento e Master universitari o in fase di conclusione degli studi pre laurea.

### REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

- a) Laureate e Laureati triennali che si iscrivono al primo anno di un Corso di laurea magistrale di secondo livello, con punteggio minimo di laurea triennale pari a 105/110. In caso la laurea triennale non sia stata ancora conseguita, è richiesta una media minima globale di 27/30 negli esami universitari del primo ciclo universitario e la laurea triennale va conseguita nei termini previsti dall'Università di Pavia o dalle altre rispettive Università per l'iscrizione al primo anno di laurea magistrale. Per chi intende candidarsi anche per la Scuola Universitaria Superiore IUSS di Pavia per il biennio magistrale, bando e dettagli in [www.iusspavia.it](http://www.iusspavia.it)
- b) Laureate e Laureati triennali che si iscrivono al secondo anno di un Corso di laurea magistrale di secondo livello, con media minima negli esami del Corso di laurea magistrale pari a 27/30
- c) Laureate e Laureati magistrali che si iscrivono o sono già iscritti a Dottorati di ricerca, Scuole di Specializzazione, Corsi di perfezionamento e Master universitari.

## MODALITÀ DI CONCORSO E ASSEGNAZIONE DEI POSTI

Il concorso è per titoli. I posti sono assegnati dal Consiglio di Amministrazione in base a una graduatoria di merito che terrà conto dei titoli presentati. Tale graduatoria sarà stilata da una Commissione composta da almeno due docenti universitari, oltre alla Rettrice del Collegio.

Domanda e documenti vanno presentati in prima istanza entro il 31 agosto 2021 e in seconda entro il 30 settembre 2021. In caso di disponibilità successiva, il Consiglio di Amministrazione potrà assegnare ulteriori posti anche in corso d'anno, come pure per un semestre.

## CONDIZIONE DEI POSTI E SERVIZI OFFERTI

Il Collegio Nuovo favorisce il talento accordando a tutti gli ammessi posti economicamente agevolati. Il contributo richiesto per l'intera annualità è infatti pari a E. 5.400. Il contributo per un semestre è invece pari a E. 3.000.

Si segnala che il Collegio è tra gli Enti convenzionati con INPS dove è possibile utilizzare il contributo di ospitalità residenziale offerto (anche per il biennio magistrale) da INPS (ex gestioni INPDAP, iPOST ed ENAM) ai vincitori del proprio specifico bando rivolto a studenti figli/superstiti/equiparati di dipendenti e pensionati della Pubblica Amministrazione (con totale gratuità del posto per quelli ex Enam).

Dettagli e bando in <https://www.inps.it>

L'ospitalità consiste in alloggio autonomo, dotato di bagno e cucina personali e attrezzati, con wifi (gratuito), uso del telefono e pulizia settimanale, utenze, custodia e manutenzioni, oltre che nell'accesso a tutte le strutture e le attività del Collegio Nuovo per lo studio, il ritrovo e lo sport.

All'atto dell'accettazione del posto dovrà essere versata una caparra confirmatoria pari a E. 250. I restanti importi vanno versati in rate anticipate di due mesi. Non è ammesso il recesso se non per casi di documentata forza maggiore. In tale caso il contributo sarà calcolato in base al periodo di effettiva permanenza. La caparra confirmatoria non è rimborsabile. Gli alloggi possono ospitare solo una persona e non possono essere ceduti a terzi, pena l'allontanamento dalla struttura.

Il rapporto tra il Collegio Nuovo e ciascun ammesso sarà regolamentato da apposito "**Contratto di ospitalità**". Studentesse e studenti sia del secondo che del terzo ciclo universitario dovranno inoltre impegnarsi a sottoscrivere il "**Patto formativo**" con il Collegio, che prevede un percorso di formazione personalizzato integrativo degli studi universitari, in linea con gli obiettivi perseguiti dalla CCUM - Conferenza dei Collegi

Universitari di Merito accreditati dal MIUR, di cui il Collegio è membro, pari a un minimo di 25 ore annue.

I posti potranno essere confermati anche negli anni accademici successivi, a giudizio del Consiglio di Amministrazione, qualora sussistano le condizioni del primo accesso e vengano rispettati i termini del "Patto formativo" e del Regolamento del Collegio.

## DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE

Domanda e documenti dovranno pervenire per via elettronica, a partire dal 15 luglio a [segreteria.collegionuovo@unipv.it](mailto:segreteria.collegionuovo@unipv.it)

Alla domanda, su modulo scaricabile dal sito del Collegio, vanno allegati i seguenti documenti:

- a) Per tutti: *curriculum vitae*, copia di Documento di identità e del Codice Fiscale e due fotografie formato tessera
- b) Per concorrenti che si iscrivono al primo anno di laurea magistrale di secondo livello: certificato di laurea triennale o, se non ancora conseguita, certificato dei voti riportati negli esami universitari con l'impegno a conseguire la laurea entro i termini previsti per l'iscrizione al primo anno di laurea magistrale di secondo livello
- c) Per concorrenti che si iscrivono al secondo anno di laurea magistrale di secondo livello: certificato di laurea triennale e certificato dei voti negli esami universitari del corso di laurea magistrale
- d) Per concorrenti che si iscrivono o sono già iscritti a Dottorati di ricerca, Scuole di Specializzazione, Corsi di perfezionamento e Master universitari: certificato di iscrizione completo di numero di matricola.

Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto della normativa di legge sul trattamento dei dati personali.

### INFO

Segreteria del Collegio Nuovo, via Abbiategrasso 404 - 27100 Pavia

Tel. 0382-547206/5471 o 0382-526372; fax 0382-423235

Sito internet: <https://colnuovo.unipv.it/>

Email: [segreteria.collegionuovo@unipv.it](mailto:segreteria.collegionuovo@unipv.it)

Pavia, 30 giugno 2021

La Rettrice  
Collegio Nuovo  
Dott. Paola Bernardi

La Presidente  
Fondazione Sandra e Enea Mattei  
Prof. Anna R. Malacrida



Gentile Interessato/a,

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali" (RGPD) ed alla normativa nazionale D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs.101/2018, nell'ambito della procedura di partecipazione al Bando di Concorso di posti di studio per titoli, i dati da Lei forniti direttamente saranno oggetto di trattamento da parte della Fondazione. In relazione a ciò, pertanto, La informiamo che:

#### **Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento è la **Fondazione Sandra e Enea Mattei-Collegio Nuovo**, nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, con sede in Via Abbiategrasso n. 404 – 27100 Pavia, Italia.

#### **Interessati**

Laureati/e triennali che si iscrivono al primo o al secondo anno di un Corso di laurea magistrale di secondo livello nell'Università di Pavia; Laureati/e magistrali che si iscrivono o sono già iscritti a Dottorati di ricerca, Scuole di Specializzazione, Corsi di perfezionamento e Master universitari dell'Università di Pavia.

#### **Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti vengono trattati per le seguenti finalità:

1. accertamento e verifica dei criteri regolamentari per la partecipazione al concorso per posti in Sezione Laureati e per fruire di eventuali benefici e agevolazioni, dei servizi e delle attività offerte in relazione al Bando e al Regolamento interno della Residenza
2. gestione delle procedure connesse alle attività formative e di rendicontazione dei Collegi di Merito, accreditati presso il MUR
3. successiva gestione amministrativa in caso di ammissione
4. esercizio, in ogni sede, anche giudiziale di ogni diritto e di ogni azione di legge prevista dal bando nell'interesse e a tutela della Fondazione
5. in forma anonima per fini statistici e storici interni

Qualora il Titolare dovesse avere necessità di trattare i dati forniti per finalità diverse da quelle sopra espresse, prima di qualsiasi ulteriore trattamento Le fornirà tutte le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore indicazione pertinente.

#### **Dati oggetto di trattamento**

I dati personali trattati forniti dall'Interessato/a sono dati anagrafici e di contatto, curriculum vitae, certificato di laurea triennale o magistrale, certificato dei voti degli esami universitari, certificato di iscrizione e numero di matricola. Nell'ambito della domanda di partecipazione e dichiarazioni rese, la Fondazione viene, quindi, in possesso anche di categorie di dati cosiddetti particolari che rivelano l'origine razziale o etnica, di cui viene richiesta espressa specifica manifestazione di consenso nella documentazione trasmessa sia online sia cartacea.

#### **Natura del conferimento dei dati e base giuridica**

Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità dei punti 1), 2), 3) e 4), l'eventuale rifiuto non permetterebbe al Titolare di avviare la procedura di Concorso nonché di ottemperare a requisiti derivanti da disposizioni normative e regolamentari (ad es. di emanazione del MUR) o ancora di tutelare gli interessi legittimi del Titolare stesso in caso di contenzioso. Il consenso è tuttavia necessario per i dati di natura particolare conferiti in sede di presentazione della domanda di partecipazione e/o documentazione allegata e deve essere espresso, in quella sede, dagli Interessati. Il mancato conferimento determina l'incompletezza della documentazione richiesta dal Bando e dal Regolamento e potrebbe compromettere in tutto o in parte l'esecuzione della procedura. Il trattamento di cui al punto 5), avvenendo su dati aggregati e anonimi, necessari per fini statistici e storici interni, non consente l'individuazione dell'Interessato/a, nemmeno mediante incrocio di informazioni e/o acquisizione di informazioni supplementari, essendo tali dati privati di tutti gli elementi identificativi. Essi non sono quindi ritenuti dati personali e non sono, pertanto, soggetti alle norme a tutela dei dati personali.

#### **Modalità di trattamento**

I dati personali verranno trattati sia in forma cartacea sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra espresse e, comunque, attraverso misure di sicurezza organizzative ed informatiche adeguate a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi secondo le previsioni della normativa vigente. A tali dati potranno accedere e, quindi, venirne a conoscenza, solo ed esclusivamente le persone espressamente autorizzate e istruite dal Titolare e/o i Responsabili esterni nominati, i quali potranno effettuare, in base alle autorizzazioni/nomine, operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione ed ogni altra operazione dovesse rendersi necessaria nel rispetto delle disposizioni di legge. In particolare i dati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, quindi in particolare non esiste un sistema di profilazione.



### Durata del trattamento

Ai fini della memoria storica della Fondazione, tutti i dati relativi al concorrente, partecipante ma non ammesso/a o che pur avendo superato il concorso faccia una scelta diversa o che invece entri in Residenza, verranno conservati, sia su supporto informatico sia cartaceo, negli Archivi storici della Fondazione. Tutta la documentazione probatoria la regolarità del concorso, le graduatorie di ammissione e i giudizi dei commissari, da loro stessi sottoscritti, è quindi conservata senza termine a dimostrazione dell'ammissibilità al concorso, per ottemperare, quale Ente riconosciuto e accreditato dal MUR, alle rendicontazioni richieste periodicamente relativamente ad es. numero di concorrenti, provenienza geografica, condizioni sociali, ecc. nonché per fini statistici e storici interni.

### Ambito di comunicazione e diffusione dei dati, destinatari dei dati

In relazione alle finalità sopra espresse, potranno venire a conoscenza dei Suoi dati le persone autorizzate o i Responsabili esterni individuati dal Titolare per iscritto, quali:

- Dipendenti/collaboratori che, sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, sono stati legittimati a trattare i dati, formati a farlo nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite,
- Professionisti o Società di servizi per la gestione dei sistemi informatici (concorso, anagrafiche, contabilità) e del Sito Web,
- Membri della commissione di ammissione.

Inoltre i dati possono essere resi accessibili e comunicati, per le finalità dichiarate nonché di legge, a persone e/o enti terzi come:

- MUR
- Società di assicurazione,
- Professionisti abilitati al fine della tutela e risoluzione di eventuali problemi legali e contenziosi,
- Autorità giudiziarie (Guardia di Finanza, Forze di Polizia, ecc.),
- Università e Dipartimenti universitari,
- CCUM (Conferenza dei Collegi Universitari di Merito)

L'elenco dettagliato delle persone/società che trattano dati per conto del Titolare è disponibile facendone richiesta a [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it)/segreteria.collegionuovo@unipv.it. L'accesso a tali dati è subordinato alla valutazione della legittimità della richiesta. Il titolare non comunica e/o trasferisce i dati a paesi terzi extra UE o a organizzazioni internazionale extra UE.

I dati non sono oggetto di diffusione.

### Diritti degli Interessati

Ai sensi degli artt.15 e seguenti del Capo III del Regolamento UE 679/2016, l'Interessato/a può esercitare i seguenti diritti:

- ⇒ ottenere la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati che Lo/a riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati personali ed ogni altra informazione connessa e prevista dall'art.15;
- ⇒ ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica di dati inesatti o incompleti (art.16), la cancellazione - oblio (art.17), fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dalla Fondazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, nonché la limitazione di trattamento (art.18). Le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate saranno comunicate dal Titolare ai destinatari a cui di norma vengono trasmessi i dati (art.19);
- ⇒ ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che Lo/a riguardano e trasmetterli a un altro titolare del trattamento ovvero ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile - portabilità dei dati (art.20);
- ⇒ opporsi, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che Lo/a riguardano (art.21);
- ⇒ opporsi a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (art.22).

### Revoca del consenso e Reclamo

Se il trattamento si basa sul consenso, l'Interessato/a ha il **diritto di revoca** in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'Interessato/a ha anche il diritto di **proporre reclamo** all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del REG. UE 2016/679).

### Modalità di esercizio dei diritti

L'Interessato/a può esercitare i Suoi diritti scrivendo a: Fondazione Sandra e Enea Mattei, Via Abbiategrasso n.404 – 27100 Pavia, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it) pec: [collegionuovo@pec.it](mailto:collegionuovo@pec.it) specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

### Identità e dati di contatto

- **Titolare del trattamento:** Fondazione Sandra e Enea Mattei, Via Abbiategrasso n. 404 – 27100 Pavia, nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, Prof. Anna R. Malacrida, Tel. +39 0382 526372, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it)/segreteria.collegionuovo@unipv.it.
- **Privacy Officer:** Rettrice Dott. Paola Bernardi, Tel. +39 0382 526372, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it).