



**COLLEGIO NUOVO**  
FONDAZIONE SANDRA E ENEA MATTEI

## **RIAPERTURA SELEZIONE PER POSTI DI ALUNNA**

**RISERVATI A STUDENTESSE UNIVERSITARIE AMMESSE  
AL I ANNO DEL CdL IN MEDICINA E CHIRURGIA  
DELL'UNIVERSITÀ DI PAVIA – II SEMESTRE A.A. 2025-2026**

*Domande via email a [rettorato.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettorato.collegionuovo@unipv.it) entro il 25 gennaio 2026*



Il Collegio Nuovo – Fondazione Sandra e Enea Mattei è un **Collegio universitario di Merito** accreditato dal MUR ed è uno dei 20 Enti associati nella **CCUM** – Conferenza dei Collegi Universitari di Merito, oltre che fondatore e parte istituzionale della Scuola Universitaria Superiore **IUSS**. È stato fondato nel 1978 dall'imprenditrice Sandra Bruni Mattei per **valorizzare e potenziare il talento** di studentesse meritevoli, offrendo loro un'esperienza di vita e di formazione mirata a favorirne la **crescita personale, sociale e professionale**. Ospita 112 studentesse iscritte all'Università di Pavia (oltre a 50 neolaureati/e nella Sezione post laurea), cui garantisce condizioni privilegiate di vita e di studio in un ambiente culturalmente elevato e stimolante, oltre che molto confortevole. Tutti i posti del Collegio Nuovo sono assegnati per **concorso pubblico in base al merito** e sono **economicamente agevolati** in relazione al reddito familiare.

Inserito in un ampio giardino di 35.000 mq. nel **cuore del campus scientifico e biomedico dell'Università di Pavia** e ben collegato anche con mezzi pubblici con il centro città, il Collegio offre servizi di qualità per la vita quotidiana e dispone di efficienti strutture per lo **studio**, lo **sport** e il **tempo libero**. Promuove un ricco e innovativo **programma culturale e formativo** (tra cui servizi **tutoring e orientamento**), che integra il percorso universitario, favorendo l'acquisizione delle competenze personali e trasversali richieste nel mondo del lavoro. Vanta inoltre numerose **partnership** con prestigiose istituzioni universitarie e di ricerca **in tutto il mondo**, di cui usufruisce ogni anno circa il 20% delle alunne.

## POSTI DISPONIBILI

Preso atto che, a seguito delle prove di ammissione nazionali al I anno del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia nell'Università di Pavia per l'a.a. 2025-26, sono rimasti disponibili alcuni posti d'alunna, il Collegio Nuovo ha riaperto i termini per l'ammissione in Collegio, per il secondo semestre, di **7 studentesse ammesse al primo anno in detto Corso di Laurea. Tutti i posti sono economicamente agevolati.**



## SPAZI, SERVIZI E OPPORTUNITÀ

Il Collegio offre alloggio in stanze singole con servizi privati, aria condizionata e wifi, pulizie settimanali, cambio biancheria, utenze. Portineria/custodia notturna sono attive 24/24. La cucina è curata in gestione diretta dal Collegio, con colazione, pranzo e cena 7/7 (esclusi i periodi di chiusura estiva e vacanze natalizie e pasquali).

 stanza singola	 servizi privati	 biblioteca	 sala stampe
 sala musica	 aula magna	 sale studio	 sala TV
 ampio parco	 palestra	 campo da tennis	 parcheggio bici e auto
 campo da calcio	 refettorio	 cucinini ai piani	 emeroteca

 portineria e custodia 24/24	 ristorazione 7/7	 wi-fi	 aria condizionata
 manutenzioni e utenze	 pulizie settimanali	 lavanderia cambio biancheria	 assistenza medica

 tutorato individuale	 attività culturali	 partnership internazionali	 rete di Alumnae	 sport e convivialità
---	--	---	--	---

 Le alunne possono scegliere tra un'ampia gamma di **attività culturali e formative** loro riservate, inclusi corsi di **Career Management Skills, Lingue e Informatica**, insegnamenti accreditati dall'Università di Pavia e incontri aperti anche al pubblico. Il Collegio garantisce inoltre servizi individuali di **tutorato, coaching e orientamento al lavoro**. Grazie alle numerose **partnership internazionali**, le studentesse del Nuovo possono studiare in tutto il mondo, dal Giappone agli Stati Uniti, con il sostegno economico del Collegio che offre loro **borse di studio per l'estero** anche per progetti individuali. 

## REQUISITI DI AMMISSIONE AL CONCORSO

- a) Ammissione al primo anno nel CdL in Medicina e Chirurgia nell'Università di Pavia

## MODALITÀ DI CONCORSO

Le prove di concorso si svolgeranno **a distanza** mediante strumenti on-line. Le prove saranno così articolate:

- a) un **colloquio**, valutato in **trentesimi**, sui temi principali attinenti il corso di studio di iscrizione  
b) un **colloquio di reciproca presentazione** (senza punteggio) con la Rettrice del Collegio teso a far emergere l'attitudine a integrarsi nella vita anche culturale del Collegio.

Le prove si terranno a partire dal **26 gennaio 2026, ore 14.30**, secondo un calendario che sarà comunicato alle candidate per email in tempo utile.

La **Commissione** giudicatrice del concorso è composta da Docenti dell'Università di Pavia e dalla Rettrice del Collegio.

**Al momento della prova le candidate dovranno esibire un valido documento di identità.**

## **ASSEGNAZIONE DEI POSTI**

I posti d'alunna sono conferiti in base alla **graduatoria di merito risultante dal punteggio ottenuto nel colloquio**. Il punteggio minimo di idoneità è pari a 27/30. A parità di punteggio è data precedenza a chi si trova in condizioni economico-patrimoniali meno favorevoli. In caso di esaurimento della graduatoria, il Consiglio di Amministrazione si riserva di ammettere in Collegio altre studentesse ammesse al primo anno del CdL in Medicina e Chirurgia nell'Università di Pavia.

## **CONDIZIONE DEI POSTI**

Il Collegio Nuovo favorisce il talento e il merito accordando a tutte le alunne vincitrici del concorso agevolazioni economiche sui costi effettivi di mantenimento e formazione. **Il contributo economico ordinario al Collegio per l'intero secondo semestre è fissato in € 6.250 (pari all'80% dei costi effettivi), ripartito in due rate.**

Il Consiglio di Amministrazione può tuttavia accordare **altre agevolazioni sul contributo in riduzione, fino a un massimo di € 3.000, del contributo ordinario semestrale**. Tali agevolazioni sono concesse in base all'ISEE familiare e ad altra documentazione eventualmente prodotta.

Il posto d'alunna è soggetto a conferma annuale secondo i requisiti di merito e le condizioni previste dal Regolamento del Collegio Nuovo (media di almeno 27/30 negli esami universitari, che vanno superati per almeno metà CFU entro luglio e conclusi entro il 31 marzo successivo) oltre al rispetto del "Patto formativo" e del "Contratto di ospitalità". Le alunne dovranno infatti sottoscrivere il **"Patto formativo"** con il Collegio, che prevede un percorso di formazione personalizzato integrativo degli studi universitari, in linea con gli obiettivi perseguiti dalla CCUM – Conferenza dei Collegi Universitari di Merito accreditati dal MUR ([www.collegiuniversitari.it](http://www.collegiuniversitari.it)). A conclusione del percorso di studio in Collegio, alle alunne sarà rilasciato, congiuntamente con la CCUM, il **"Diploma di Collegio"** a certificazione del percorso formativo svolto in Collegio. Il rapporto tra il Collegio Nuovo e ciascuna studentessa ammessa sarà inoltre regolamentato da apposito **"Contratto di ospitalità"**.

## **COMUNICAZIONE DEI RISULTATI DI CONCORSO**

Le candidate vincitrici del concorso riceveranno comunicazione **diretta dal Collegio per telefono o email** entro il **27 gennaio 2026** e dovranno fornire dichiarazione di accettazione o rinuncia del posto **via email** entro il 28 gennaio 2026. In caso di eventuale scorrimento delle graduatorie, le candidate seguenti le prime riceveranno comunicazione nei giorni subito successivi.

## **DOMANDA E DOCUMENTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO E SCADENZA**



Tutte le candidate devono inviare la domanda di ammissione – su modulo del Collegio – via email all'indirizzo [rettorato.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettorato.collegionuovo@unipv.it) dal 21 al 25 gennaio 2026, indicando nell'oggetto **"Riapertura selezione Collegio Nuovo 2025-2026"** e allegando i documenti indicati.

**Documenti da allegare:**

**1) copia della Carta di Identità fronte/retro e del Codice Fiscale/Tessera sanitaria**

**2) certificato di iscrizione all'Università di Pavia con numero di matricola**

**3) attestazione ISEE-Università 2025** (solo per chi intende chiedere un'agevolazione economica sul contributo ordinario semestrale). Per le candidate che hanno residenza al di fuori del nucleo familiare di origine o che sono figlie di genitori non conviventi, è richiesta l'attestazione di entrambi i genitori.

Le vincitrici dei posti dovranno inoltre presentare, all'ammissione in Collegio:

- **un certificato del medico** curante che attesti l'assenza di patologie incompatibili con la vita di comunità
- **due fototessere** firmate sul retro

Tutti i dati forniti saranno trattati nel rispetto della normativa di legge sul trattamento dei dati personali.

**INFO**

Rettorato del Collegio Nuovo, via Abbiategrasso 404 - 27100 Pavia

[rettorato.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettorato.collegionuovo@unipv.it)

<https://colnuovo.unipv.it/>

Pavia, 21 gennaio 2026

La Rettrice  
del Collegio Nuovo  
Dott. Paola Bernardi

La Presidente  
della Fondazione Sandra e Enea Mattei  
Prof. Anna R. Malacrida



Gentile Interessato/a,

In ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 13 del Regolamento UE 679/2016, "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali" (RGPD) ed alla normativa nazionale D.Lgs. 196/2003 così come modificato dal D.Lgs. 101/2018, nell'ambito della procedura di partecipazione al Bando di Concorso di posti per titoli ed esami, i dati da Lei forniti direttamente saranno oggetto di trattamento da parte della Fondazione. In relazione a ciò, pertanto, La informiamo che:

#### **Titolare del Trattamento**

Titolare del trattamento è la Fondazione Sandra ed Enea Mattei-Collegio Nuovo, nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, con sede in Via Abbiategrasso n. 404 – 27100 Pavia, Italia.

#### **Interessati**

Studentesse che si iscrivono al primo anno o sono iscritte ad un corso di laurea triennale o magistrale presso l'Università di Pavia, padre e madre della studentessa conviventi e non.

#### **Finalità del trattamento**

I dati da Lei forniti vengono trattati per le seguenti finalità:

1. accertamento e verifica dei criteri regolamentari per la partecipazione al concorso o per la riconferma del posto in Collegio e per fruire di benefici e agevolazioni, dei servizi e delle attività offerte in relazione al Bando ed al Regolamento interno del Collegio,
2. gestione delle procedure connesse alle attività formative e di rendicontazione dei Collegi di Merito, accreditati presso il MUR,
3. successiva gestione amministrativa in caso di ammissione,
4. esercizio, in ogni sede, anche giudiziale di ogni diritto e di ogni azione di legge prevista dal bando nell'interesse e a tutela della Fondazione,
5. in forma anonima per fini statistici e storici interni.

Qualora il Titolare dovesse avere necessità di trattare i dati forniti per finalità diverse da quelle sopra espresse, prima di qualsiasi ulteriore trattamento, Le fornirà tutte le informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore indicazione pertinente.

#### **Dati oggetto di trattamento**

I dati personali trattati forniti dall'Interessata sono dati anagrafici e di contatto, percorso scolastico concluso con titolo di studio ottenuto e votazione dell'Esame di stato, crediti conseguiti, corso di laurea scelto/intrapreso, idoneità alla vita di comunità e a svolgere attività sportive, assenza di condanne penali, composizione del nucleo familiare con dati anagrafici e professione di padre e madre, presenza di sorelle/fratelli, eventuale condizione economica (come ISEE) e/o beneficiario di cui si intende godere (INPS, IUSS). Nell'ambito della domanda di partecipazione e dichiarazioni rese, la Fondazione viene, quindi, in possesso anche di categorie di dati cosiddetti particolari che rivelano l'origine razziale o etnica, le convinzioni religiose nonché dati relativi alla salute o informazioni di carattere giudiziario della richiedente e, per alcuni di questi, di padre e madre di cui viene richiesta espressa specifica manifestazione di consenso nella documentazione trasmessa sia online sia cartacea.

#### **Natura del conferimento dei dati e base giuridica**

Il conferimento dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità dei punti 1), 2), 3) e 4), l'eventuale rifiuto non permetterebbe al Titolare di avviare la procedura di Concorso nonché di ottemperare a requisiti derivanti da disposizioni normative e regolamentari (ad es. di emanazione del MUR) o ancora di tutelare gli interessi legittimi del Titolare stesso in caso di contenzioso. Il consenso è tuttavia necessario per i dati di natura particolare conferiti in sede di presentazione della domanda di partecipazione e/o documentazione allegata e deve essere espresso, in quella sede, dagli Interessati. Il mancato conferimento determina l'incompletezza della documentazione richiesta dal Bando e dal Regolamento e potrebbe compromettere in tutto o in parte l'esecuzione della procedura. Il trattamento di cui al punto 5), avvenendo su dati aggregati e anonimi, necessari per fini statistici e storici interni, non consente l'individuazione dell'Interessato/a, nemmeno mediante incrocio di informazioni e/o acquisizione di informazioni supplementari, essendo tali dati privati di tutti gli elementi identificativi, non sono, quindi, ritenuti dati personali e non sono, pertanto, soggetti alle norme a tutela dei dati personali.

#### **Modalità di trattamento**

I dati personali verranno trattati sia in forma cartacea sia con l'ausilio di strumenti elettronici, informatici o telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità sopra espresse e, comunque, attraverso misure di sicurezza organizzative ed informatiche adeguate a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati nonché l'esattezza, l'aggiornamento e la pertinenza dei dati stessi secondo le previsioni della normativa vigente. A tali dati potranno accedere e, quindi, venirne a conoscenza, solo ed esclusivamente le persone espressamente autorizzate e istruite dal Titolare e/o i Responsabili esterni nominati, i quali potranno effettuare, in base alle autorizzazioni/nomine, operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione ed ogni altra operazione dovesse rendersi necessaria nel rispetto delle disposizioni di legge. In particolare i dati non sono soggetti a diffusione né ad alcun processo decisionale interamente automatizzato, quindi in particolare non esiste un sistema di profilazione.

#### **Durata del trattamento**

Ai fini della memoria storica del Collegio, tutti i dati relativi alla concorrente, iscritta ma non ammessa o assente agli esami o che pur avendo superato il concorso faccia una scelta diversa o che entri a far parte della comunità collegiale, verranno conservati, sia su supporto informatico sia cartaceo, negli Archivi storici del Collegio Nuovo. Tutta la documentazione probatoria la regolarità del concorso, quali graduatorie di ammissione, prove sostenute, registri con i voti, ecc., sottoscritta dai commissari, è, quindi, conservata senza termine a dimostrazione dell'ammissibilità al concorso, per ottemperare, quale Ente riconosciuto e accreditato dal MUR, alle rendicontazioni richieste periodicamente relativamente ad es. numero di concorrenti, provenienza geografica, condizioni sociali, ecc. nonché per fini statistici e storici interni.

Alla chiusura del bando viene, inoltre, pubblicata sul sito istituzionale la graduatoria nella quale verranno indicati: posizione in graduatoria,

nominativo, punteggio ottenuto. La graduatoria rimarrà disponibile online per un periodo di 3 mesi.

#### **Ambito di comunicazione e diffusione dei dati, destinatari dei dati**

In relazione alle finalità sopra espresse, potranno venire a conoscenza dei suoi dati le persone autorizzate o i Responsabili esterni individuati dal Titolare per iscritto, quali:

- Dipendenti/collaboratori che, sulla base dei ruoli e delle mansioni lavorative espletate, sono stati legittimati a trattare i dati, formati a farlo nei limiti delle loro competenze ed in conformità alle istruzioni ad essi impartite,
- Professionisti o Società di servizi per la gestione dei sistemi informatici (contabilità, concorso, mensa, anagrafiche e carriera Alunne/Ospiti) e del Sito Web,
- Membri della commissione di esame.

Inoltre i dati possono essere resi accessibili e comunicati, per le finalità dichiarate nonché di legge, a persone e/o enti terzi come:

- MUR,
- Società di assicurazione,
- Professionisti abilitati al fine della tutela e risoluzione di eventuali problemi legali e contenziosi,
- Autorità giudiziarie (Guardia di Finanza, Forze di Polizia, ecc.),
- Università e Dipartimenti universitari,
- CCUM (Conferenza dei Collegi Universitari di Merito).

L'elenco dettagliato delle persone/società che trattano dati per conto del Titolare è disponibile facendone richiesta a [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it)/ [segreteria.collegionuovo@unipv.it](mailto:segreteria.collegionuovo@unipv.it). L'accesso a tali dati è subordinato alla valutazione della legittimità della richiesta. Il titolare non comunica e/o trasferisce i dati a paesi terzi extra UE o a organizzazioni internazionali extra UE.

I dati non sono oggetto di diffusione.

#### **Diritti degli Interessati**

Ai sensi degli artt.15 e seguenti del Capo III del Regolamento UE 679/2016, l'Interessato può esercitare i seguenti diritti:

- ⇒ ottenere la conferma che sia o meno in corso il trattamento di dati che La riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso a tali dati personali ed ogni altra informazione connessa e prevista dall'art.15;
- ⇒ ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica di dati inesatti o incompleti (art.16), la cancellazione - oblio (art.17), fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati dalla Fondazione e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, nonché la limitazione di trattamento (art.18). Le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate saranno comunicate dal Titolare ai destinatari a cui di norma vengono trasmessi i dati (art.19);
- ⇒ ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, i dati personali che La riguardano e trasmetterli a un altro titolare del trattamento ovvero ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se tecnicamente fattibile - portabilità dei dati (art.20);
- ⇒ di opporsi, per motivi connessi alla Sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che La riguardano (art.21);
- ⇒ opporsi a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione (art.22).

#### **Revoca del consenso e Reclamo**

Se il trattamento si basa sul consenso, l'Interessato ha il diritto di revoca in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

L'Interessato ha anche il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali ai sensi dell'art.77 del GDPR o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del REG. UE 2016/679).

#### **Modalità di esercizio dei diritti**

L'Interessato può esercitare i Suoi diritti scrivendo a: Fondazione Sandra ed Enea Mattei, Via Abbiategrasso n.404 – 27100 Pavia, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it), pec: [collegionuovo@pec.it](mailto:collegionuovo@pec.it) specificando l'oggetto della richiesta, il diritto che intende esercitare e allegando fotocopia di un documento di identità che attesti la legittimità della richiesta.

#### **Identità e dati di contatto**

- **Titolare del trattamento:** Fondazione Sandra ed Enea Mattei, Via Abbiategrasso n.404 – 27100 Pavia, nella persona del Presidente e Legale Rappresentante, Prof. Anna R. Malacrida, Tel. +39 0382 526372, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it)/ [segreteria.collegionuovo@unipv.it](mailto:segreteria.collegionuovo@unipv.it).
- **Privacy Officer:** Rettrice Dott. Paola Bernardi, Tel. +39 0382 526372, e-mail: [rettrice.collegionuovo@unipv.it](mailto:rettrice.collegionuovo@unipv.it).

Pavia, 21 gennaio 2026

Fondazione Sandra e Enea Mattei

La Presidente/Titolare  
Prof. Anna R. Malacrida





COLLEGIO NUOVO  
FONDAZIONE SANDRA E ENEA MATTEI  
PAVIA

La sottoscritta \_\_\_\_\_ chiede di poter essere ammessa come Studentessa nel Collegio Nuovo – Fondazione Sandra e Enea Mattei per l'a.a. 2025-2026 in qualità di iscritta al I anno del corso di laurea in Medicina e Chirurgia presso l'Università degli Studi di Pavia, cui è stata ammessa.

Consapevole delle sanzioni penali previste per il caso di dichiarazione mendace e di falsità in atti, così come stabilito dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, la sottoscritta dichiara:

- di non aver riportato condanne penali e non avere carichi pendenti;
- di essere di sana costituzione, esente da patologie infettive e tale da non richiedere cure, diete o vigilanze speciali;
- di accettare e impegnarsi a rispettare le norme, le regole di civile convivenza e le finalità culturali e istituzionali del Collegio Nuovo-Fondazione Sandra e Enea Mattei.

Dichiara inoltre quanto segue in merito alla propria situazione anagrafica, familiare, economica e scolastica:

**DATI ANAGRAFICI**

COGNOME .....  
NOME .....  
CODICE FISCALE .....  
DATA DI NASCITA .....  
LUOGO DI NASCITA .....

**NUCLEO FAMILIARE**

MADRE      COGNOME .....  
                 NOME .....  
                 DATA DI NASCITA .....  
                 LUOGO DI NASCITA .....  
                 PROFESSIONE .....  
PADRE      COGNOME .....  
                 NOME .....  
                 DATA DI NASCITA .....  
                 LUOGO DI NASCITA .....  
                 PROFESSIONE .....  
NR. FRATELLI (esclusa la sottoscritta) .....

## SITUAZIONE ECONOMICA

Valore ISEE                      € ..... (si allega copia dell'attestazione)

## RESIDENZA

RESIDENTE A .....

VIA/PIAZZA .....

N. CIVICO .....

## RECAPITI

TELEFONO .....

E-MAIL .....

## SCUOLA SECONDARIA DI SECONDO GRADO

NOME E SEDE ISTITUTO

.....

INDIRIZZO (Classico/Scientifico/...)

.....

ANNO MATURITÀ .....

VOTO DI MATURITÀ ...../100

## UNIVERSITA' DI PAVIA (Facoltà di Medicina e Chirurgia)

Numero di matricola .....

All'atto dell'ingresso in Collegio, la sottoscritta si impegna a consegnare:

- un certificato, rilasciato dal medico curante, di sana costituzione, esente da patologie infettive e tale da non richiedere cure, diete o vigilanze speciali
- il certificato di iscrizione all'Università di Pavia con numero di matricola
- due fototessere
- copie di eventuali certificati di conoscenza linguistica conseguiti nel 2024 o nel 2025.

La sottoscritta si impegna inoltre a versare:

- 50 Euro quale deposito cauzionale una tantum e a fondo perduto per eventuali danni alle suppellettili del Collegio;
- 20 Euro quale quota fissa semestrale servizio telefonico;
- 150 Euro quale cauzione servizio mensa.

La sottoscritta autorizza, ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D. Lgs 196/2003 così come modificato dal D.Lgs.101/2018, il trattamento dei dati personali per le finalità interne.

Data .....

Firma .....